муниципальное автономное общеобразовательное учреждение города Калининграда
средняя общеобразовательная школа № 21

УТВЕРЖДАЮ
Директор
В. В. Минченко
«13» 02 2015 г.

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом от 13.02 2015 № 40 – О

Положение о мерах социальной поддержки обучающихся МАОУ СОШ № 21

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной поддержки обучающихся общеобразовательной организации (далее – Положение) разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ "О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей", Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних".
1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной поддержки обучающихся в МАОУ СОШ № 21.

2. Меры социальной поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются

Обучающимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:
1) обеспечение на безвозмездной основе питанием в соответствии с Постановлением Правительства Калининградской области от 25.12.2013 г. № 1002 «Об обеспечении питанием обучающихся за счет средств областного бюджета» по установленным нормам, необходимым для сохранения здоровья и обеспечения жизнедеятельности несовершеннолетних;
2) обеспечение бесплатно специальными учебниками и учебными пособиями, иной учебной литературой, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ);
3) обеспечение бесплатно учебниками (методическими материалами), средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
4) предоставление путевок в оздоровительные лагеря за счет средств софинансирования из бюджета Калининградской области и за счет средств родителей;
5) снижение стоимости платных дополнительных образовательных услуг в отношении категорий обучающихся, установленных соответствующим положением МАОУ СОШ № 21;

3. Порядок предоставления мер социальной поддержки обучающимся

3.1. МАОУ СОШ № 21 по согласованию с отделом материнства и детства комитета по социальной политике администрации городского округа «Город Калининград» ежегодно

определяет численность получателей мер адресной (для отдельных обучающихся) социальной поддержки.

3.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные пп. 1) – 3), Положения, носит гарантированный характер.

3.3. Меры социальной поддержки, предусмотренные п. 5) оказываются на основании решения Управляющего совета, и в объеме согласно плану финансово-хозяйственной деятельности на финансовый год с учетом фактически поступивших средств от приносящей доход деятельности, средств благотворительности и пожертвований.

3.4. Численность обучающихся, обеспечиваемых мерами социальной поддержки, предусмотренными п. 4) Положения, определяется в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели, а также количеством выделенных путевок соответственно.

3.5. Администрация МАОУ СОШ № 21 определяет персональный состав обучающихся, получающих меры адресной социальной поддержки. Список утверждается приказом директора ежегодно.

3.6. Предоставление мер социальной поддержки обучающимся осуществляется на основе приказа директора МАОУ СОШ № 21.

3.7. Для определения контингента получателей мер адресной социальной поддержки на основании приказа директора создается комиссия, в состав которой входят:

– представители администрации (заместитель руководителя по УВР – председатель комиссии);

– социальный педагог;

– председатель Управляющего совета;

– председатель совета учащихся.

К работе в комиссии привлекаются:

– классные руководители классов;

– председатели родительского комитета класса;

3.8. Претенденты категории "дети из малообеспеченных семей", "дети из многодетных семей", для получения мер социальной поддержки предоставляют в орган социальной защиты населения администрации городского округа «Город Калининград» пакет документов

3.9. Претенденты категории "дети с ограниченными возможностями здоровья" для получения мер социальной поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

– заявление родителя (законного представителя);

– копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

– копия свидетельства о рождении ребенка.

3.10. Претенденты категории "дети из семей беженцев, вынужденных переселенцев, участников ликвидации Чернобыльской АЭС, участников военных действий" для получения мер социальной поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

– заявление родителя (законного представителя);

– копия соответствующего удостоверения;

– копия свидетельства о рождении ребенка.

3.11. Претенденты категории "дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации" для получения мер социальной поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

– заявление родителя (законного представителя);

– копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи;

– копия свидетельства о рождении ребенка.

3.12. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, директора школы, совета учащихся.
3.13. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:
– предоставить меру социальной поддержки обучающемуся;
– отказать в получении меры социальной поддержки обучающемуся *(указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).*
3.14. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.
3.15. Директор в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной поддержки.
3.16. Директор приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной поддержки обучающимися.
3.17. Администрация:
– проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
– оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной поддержки.
3.18. Об оказании мер социальной поддержки обучающимся руководитель представляет отчет Управляющему совету с направлением копий отчета (*совету обучающихся).*

4. Заключительные положения

4.1. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения советов учащихся, Управляющего совета.

СОГЛАСОВАНО
Протокол Управляющего совета
от 27.01.15 № 1

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания совета обучающихся
от 27.01.15 № –

СОГЛАСОВАНО
Протокол заседания педагогического совета
от 13.02.2015 № 6